

# ПРОТОКОЛ № 1

от 20.12.2016 года  
заседания приёмной комиссии КОУ ХМАО-Югры  
«Кадетская школа-интернат»

**Комиссия в составе:**

*Председатель приёмной комиссии - Жуков А.В.  
Секретарь приёмной комиссии – Бондаренко Ю.В.*

**Члены комиссии:**

- Жукова В.Ю. заместитель председателя
- Бондаренко Ю.В. социальный педагог
- Перминова Ю.Б.-заместитель директора по АХЧ
- Биткин Н.В. – председатель профсоюза
- Гайнов А.В. – фельдшер ФАП с. Нялинское
- Иванова Г.К. – заместитель директора по УР.

**Повестка:**

- 1) Разработать график приёма документов
- 2) Обсудить перечень документов для приёма
- 3) Разное

По первому вопросу выступал председатель приёмной комиссии – Жуков А.В.  
Предложение: в связи с удаленностью школы и сложной транспортной схемой, отсутствием гостиницы в селе, не проводить вступительные испытания по предметам. Засчитывать успеваемость по данным личных дел: четвертных и годовых отметок.

Решение комиссии: поддержать единогласно.

По второму вопросу выступала заместитель председателя приёмной комиссии - Жукова В.Ю.

**Постановили:**

- 1) Утвердить сроки приема документов:  
С 15 января по 30 апреля 2017 г.  
Ежедневно с 09.00-17.00.

2) Утвердить перечень документов для приёма:

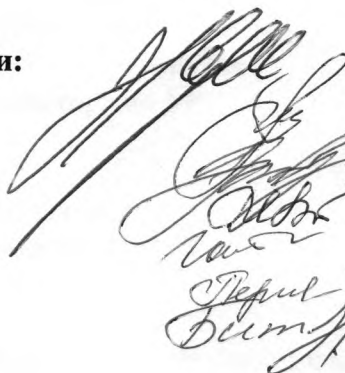
1. Анкета № 1
2. Заявление родителей (законных представителей)
3. Фото ребенка
4. Свидетельство о рождении (паспорт) кандидата на поступление
5. Оценочный лист
6. Копия личного дела абитуриента
7. Характеристика с места учебы
8. Ходатайство с места учебы
9. Справка из ПДН
10. Справка о сдаче нормативов по физической подготовке
11. Согласия родителей (законных представителей)
12. СНИЛС (при наличии)
13. Копии документов родителей (законных представителей)
14. Прививочная карта,
15. справки из диспансеров,

16. результаты ЭХО, ЭКГ,
17. медицинский полис,
18. карта № 026-У-2000 либо № 086-У-2000. (с заключением главного врача «Противопоказаний для учебы в Кадетской школе-интернате нет», подписью главного врача и педиатра, круглой печатью поликлиники и личной печатью педиатра);
19. Справка фтизиатра

- 2) Назначить заседание комиссии по окончанию приема документов.  
Примерные сроки 20 мая - 11 июня.

**Председатель приёмной комиссии:**  
**Секретарь комиссии:**

**Члены комиссии:**



**Жуков А.В.**  
**Бондаренко Ю.В.**  
**Жукова В.Ю.**  
**Иванова Г.К.**  
**Гайнов А.В.**  
**Перминова Ю.Б.**  
**Биткин Н.В.**