

**ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
**по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования**  
**в 2021-2022 учебном году в КОУ «Кадетская школа-интернат»**

№ п/п	Вид деятельности	Месяц	Ответственные	Примечание
1	Сбор и анализ информации на поступление выпускников в ВУЗы, ССУЗы, другие ОО	Август	Соц.педагог Классные руководители	
2	Проведение на заседаниях МО анализа структуры и содержания тестов ОГЭ, ЕГЭ по образовательным областям за 2020-2021 учебный год	Ноябрь-апрель	Руководители МО	
3	Консультирование учителей-предметников, классных руководителей по проблемам методического сопровождения ОГЭ, ЕГЭ	Сентябрь-май	Директор Зам.директора Методист	
4	Формирование базы данных обучающихся 9, 11 классов (с указанием предметов для ГИА)	Ноябрь-февраль	Зам.директора	
5	Реализация психологического сопровождения выпускников в период подготовки и проведения государственной аттестации	Сентябрь-июнь	Соц.педагог Педагог-психолог Классные руководители	По мере необходимости инд.консультации
6	Оформление информационного стенда, сайта школы по итоговой аттестации для обучающихся и их родителей	Ноябрь, Март	Зам.директора	По мере необходимости
7	Проведение классных часов и родительских собраний с целью изучения нормативной документации по ГИА	Ежемесячно	Директор Зам.директора Классные руководители	По мере необходимости
8	Работа с обучающимися по подготовке к осуществлению ими осознанного выбора предметов для ГИА	Октябрь-февраль	Учителя-предметники Классные руководители Тьютор по профориентации	
9	Проведение административных диагностических работ (по КИМах в формате ЕГЭ, ОГЭ) по математике и русскому языку	Декабрь, апрель	Зам.директора Руководители М/О	
10	Проведение административных диагностических работ (по КИМах в формате ЕГЭ, ОГЭ) по предметам по выбору	Декабрь, апрель	Зам.директора Руководители М/О	
11	Работа с обучающимися и их родителями, оформление документов по досрочной сдаче (при наличии заявлений обучающихся)	Ноябрь-февраль	Зам.директора	
12	Изучение инструкций и методических материалов в помощь учителю и обучающимся	Сентябрь-май	Руководители МО	
15	Проведение и анализ результатов диагностических работ в 9, 11 классах. Выработка рекомендаций по улучшению качества образования на следующий учебный год (Совещание при директоре)	Апрель	Зам.директора Руководители МО	
16	Участие в тренировочных мероприятиях	В	Зам.директора	

	федерального и регионального уровней	течение года		
17	Составление расписания консультаций и экзаменов по предметам	Май	Зам.директора	
18	Проведение педагогического совета по допуску обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации	Май	Директор Зам.директора	
19	Инструктаж сопровождающих на экзамены в ППЭ	Май, июнь	Зам.директора	
20	Оформление классных журналов и личных дел выпускников	Июнь	Классные руководители	
21	О результатах государственной итоговой аттестации. О выпуске учащихся и выдаче аттестатов по программам основного общего и среднего общего образования (Педагогический совет)	Июнь (август)	Директор Зам.директора	
22				
23				

Ответственный за организацию и проведение государственной итоговой аттестации в КОУ «Кадетская школа-интернат» - Власова Светлана Геннадьевна, заместитель директора по учебной работе.